

Предоставление информации

Прио-Внешторгбанк (ПАО) (далее – Банк) обязан обеспечивать акционерам доступ к документам, предусмотренным пунктом 1 статьи 89 Федерального закона от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» и иными правовыми актами Российской Федерации. К документам бухгалтерского учета и протоколам заседаний Правления Банка имеют право доступа акционеры, имеющие в совокупности не менее 25 процентов голосующих акций Банка.

Список лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, предоставляется Банком для ознакомления по требованию лиц, включенных в этот список и обладающих не менее чем одним процентом голосов. При этом реквизиты документов удостоверяющих личность и почтовый адрес физических лиц, включенных в этот список, предоставляются только с согласия этих лиц.

Для ознакомления с документами или получения их копий акционер должен направить в Банк письменное требование о предоставлении документов. В требовании о предоставлении документов для ознакомления или их копий указываются следующие данные.

Если требование исходит от акционера – физического лица:

- фамилия, имя, отчество акционера;
- данные документа, удостоверяющего личность (вид документа, удостоверяющего личность, его серия и номер, дата выдачи, орган, выдавший документ);
- сведения о дате возникновения у обратившегося лица прав акционера;
- наименование каждого из запрашиваемых документов с указанием дополнительной информации, позволяющей идентифицировать запрашиваемый документ (например, название, дата, номер, характер, содержание документа);
- подпись акционера.

Если требование исходит от акционера – юридического лица:

- полное наименование юридического лица;
- сведения о местонахождении;
- сведения о дате возникновения прав акционера у обратившегося лица;
- наименование каждого из запрашиваемых документов с указанием дополнительной информации, позволяющей идентифицировать запрашиваемый документ (например, название, дата, номер, характер, содержание документа);
- подпись полномочного представителя и оттиск печати юридического лица.

В требовании о предоставлении копий документов дополнительно указывается адрес, по которому должны быть направлены копии документов, или отметка о получении их лично.

В требовании акционера также могут быть указаны иные сведения, в том числе данные о государственной регистрации юридического лица, номера контактных телефонов, факсов, адрес электронной почты.

Акционер, подавший требование (в случае если принадлежащие ему акции Банка находятся в номинальном держании), обязан представить выписку по счету депо у номинального держателя, подтверждающую владение им акциями Банка.

Акционеру предоставляется возможность приступить к ознакомлению с запрашиваемыми документами в срок не позднее 7 рабочих дней с момента получения Банком соответствующего требования в помещении исполнительного органа Банка по адресу:

г. Рязань, ул. Есенина, д. 82/26.

Предоставление копий документов

По требованию лиц, имеющих право доступа к вышеуказанным документам, Банк обязан предоставить им копии указанных документов. Копии документов направляются по адресу, указанному в требовании акционера или предоставляются акционеру лично. Плата, взимаемая Банком за предоставление копий, не может превышать затрат на их изготовление.

Прио-Внешторгбанк (публичное акционерное общество) предоставляет владельцам ценных бумаг Прио-Внешторгбанка(ПАО) и иным заинтересованным лицам копии следующих документов, подлежащих

публичному раскрытию в соответствии с «Положением о раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг» от 30 декабря 2014 г. № 454-П :

- Сообщения о существенном факте;
- Зарегистрированные решения о выпуске ценных бумаг;
- Перспективы ценных бумаг;
- Отчеты об итогах выпуска ценных бумаг;
- Уведомления об итогах выпуска ценных бумаг;
- Ежеквартальные отчеты эмитента ценных бумаг;
- Годовые отчеты акционерного общества;
- Годовая бухгалтерская отчетность акционерного общества;
- Устав и иные внутренние документы Прио-Внешторгбанка (ПАО), регулирующие деятельность его органов;
- Сведения об аффилированных лицах акционерного общества;

Копии вышеуказанных документов предоставляются заинтересованным лицам по их требованию за плату, не превышающую расходы по изготовлению такой копии, в срок не более 7 дней с даты предъявления соответствующего требования.

Размер платы за изготовление копии одного листа формата А4:
15 рублей (в том числе НДС 18% - 2,29 руб.)

Банковские реквизиты для оплаты расходов по изготовлению копий вышеуказанных документов:

- Получатель: Прио-Внешторгбанк (ПАО)
- ИНН / КПП 6227001779 / 6227001001
- Р/с 474 22 810 1 00000000000
- Банк получателя: Прио-Внешторгбанк (ПАО),
- к/с 30101810500000000708 БИК 046126708